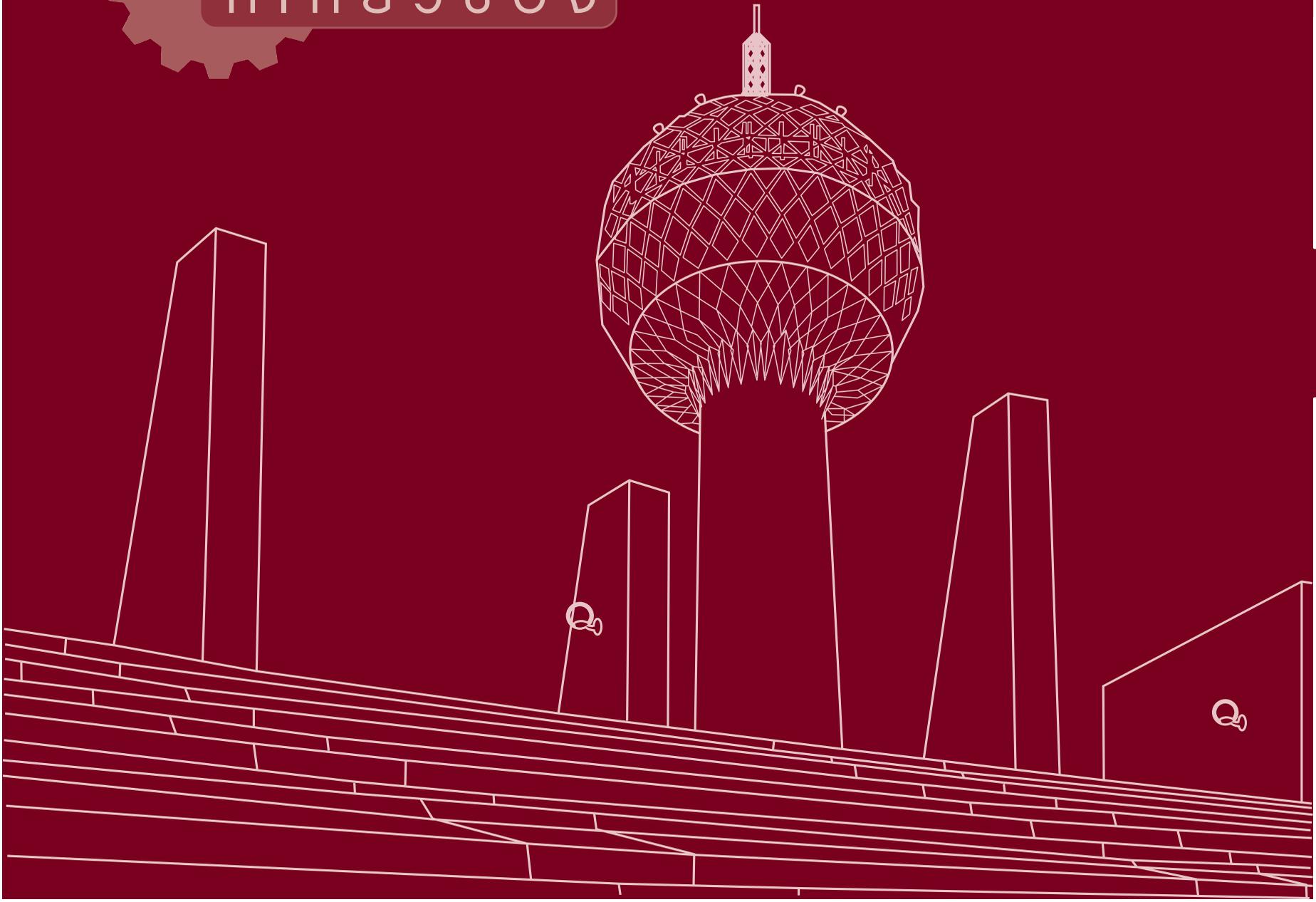


ระเียบยบ  
ที่เกี้ยวข้อง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วย

# การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2546

282

อาศัยอำนาจตามข้อ 16 (2) และ (3) และมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2546 โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 12/2545 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2545 ครั้งที่ 15/2545 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2545 และครั้งที่ 3/2546 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2546 จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2546”

**ข้อ 2** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก

- 3.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2541
- 3.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 บรรดาระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติหรือมติใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

**ข้อ 4** ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สำนักวิชา”	หมายถึง	สำนักวิชาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีสำนักวิชาที่หัวหน้าสาขาวิชาสังกัด
“คณะกรรมการประจำสำนักวิชา”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชาในสำนักวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
“หัวหน้าสาขาวิชา”	หมายถึง	หัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดในกรณีที่นักศึกษายังไม่สังกัดสาขาวิชาให้หมายถึงหัวหน้าสาขาวิชาที่อาจารย์ที่ปรึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายถึง อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา  
“รายวิชาเอก” หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะที่  
กำหนดไว้ในหลักสูตร

**ข้อ 5** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้  
วินิจฉัยหรือชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

**ข้อ 6** นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และ  
แนวปฏิบัติอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ  
ข้อบังคับนี้

## หมวด 1 การรับเข้าศึกษา

**ข้อ 7** คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

7.1 ผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้ที่  
สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือ  
เทียบเท่าจากสถาบันการศึกษา ที่กระทรวง  
ศึกษาธิการรับรอง

7.2 ผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้อง  
เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร  
วิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรือระดับอนุปริญญา  
หรือเทียบเท่าหรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบ  
เท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

7.3 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่รับบุคคลที่มหาวิทยาลัย  
พิจารณาว่าไม่เหมาะสมต่อการศึกษาระดับปริญญาตรี

**ข้อ 8** วิธีการรับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด

**ข้อ 9** การขอเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีเพิ่มขึ้นอีกสาขาหนึ่ง

9.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย  
หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง อาจ

ขอเข้าศึกษาต่อเพื่อรับปริญญาตรีเพิ่มขึ้นอีกสาขาหนึ่งได้  
9.2 การขอเข้าศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อศูนย์บริการการ  
ศึกษาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา  
ที่จะเข้าศึกษา

9.3 การพิจารณาการรับนักศึกษา รายวิชาที่เทียบโอน  
หรือโอนย้าย รายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม รวมถึง  
ระยะเวลาของการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำ  
สำนักวิชาเป็นผู้พิจารณานุมัติโดยคำแนะนำของ  
หัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสมัครเข้าศึกษา

9.4 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้  
เทียบโอนรายวิชา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาจาก  
มหาวิทยาลัยให้โอนย้ายรายวิชา

9.5 รายวิชาที่จะพิจารณาเทียบโอนให้ นั่น ต้องเป็น  
รายวิชาที่นักศึกษาเคยสอบได้ระดับคะแนนตัว  
อักษรไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ส่วนรายวิชาที่โอน  
ย้ายต้องได้รับระดับคะแนนตัวอักษรไม่ต่ำกว่า D

9.6 รายวิชาที่นำมาเทียบโอน หรือโอนย้ายต้องเป็น  
รายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่นักศึกษาจบมาแล้วไม่เกิน 1 ปี

9.7 รายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม ต้องไม่น้อยกว่า  
40 หน่วยกิต

**ข้อ 10** การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

10.1 ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพนักศึกษาเมื่อ  
ได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

10.2 วิธีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามที่  
มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด 2 ระบบการศึกษา

### ข้อ 11 ระบบการศึกษา

- 11.1 เป็นระบบเรียนเก็บหน่วยกิตแบบไตรภาค (Trimester) ในปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 13 สัปดาห์
- 11.2 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยนับที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา การกำหนดจำนวนหน่วยกิต 1 หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้
  - 11.2.1 การบรรยายหรือการเรียนการสอนที่เทียบเท่าที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
  - 11.2.2 การปฏิบัติการ การทดลอง หรือการฝึกที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
  - 11.2.3 การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการฝึกงานวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
  - 11.2.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
- 11.3 หน่วยกิตเรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา
- 11.4 หน่วยกิตสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D และ F ในกรณีที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษรจากการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวน

หน่วยกิตสะสมจากรายวิชานั้นในครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

- 11.5 หน่วยกิตสอบได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนนตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D S หรือ ST ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้รายวิชาได้มากกว่าหนึ่งครั้ง หรือสอบได้รายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเทารายวิชาที่สอบได้มาแล้ว ให้นับจำนวนหน่วยกิตสอบได้ครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

## หมวด 3 การลงทะเบียนเรียน

### ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียน

- 12.1 นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา และจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน
- 12.2 นักศึกษาปัจจุบันจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- 12.3 นักศึกษาปัจจุบันที่มีได้ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 23 และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา
- 12.4 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 12.5 หน่วยกิตเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องไม่น้อย

กว่า 9 หน่วยกิตแต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต นักศึกษา จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดได้ก็ต่อเมื่อจะ จบหลักสูตร หรือรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนได้ตาม หลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่กำหนด หรือ ในภาคการศึกษานั้นหลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียน เรียนต่ำกว่าที่กำหนดและจะลงทะเบียนเรียนเกิน หน่วยกิตที่กำหนดได้ก็ต่อเมื่อจะขอจบการศึกษา ในภาคการศึกษานั้น การขอลงทะเบียนต่ำกว่าหรือเกิน กว่าหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้น ให้หัวหน้าสาขาวิชา เป็นผู้พิจารณาอนุมัติโดยคำแนะนำของอาจารย์ ที่ปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียน

#### 12.6 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

- 12.6.1 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่า จะได้รับ A B+ B C+ C D+ D หรือ S
- 12.6.2 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชา ใด ๆ ที่ได้รับ D หรือ D+ อีกเพื่อปรับระดับ คะแนนก็ได้
- 12.6.3 นักศึกษาที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่า จะได้รับ A B+ B C+ C D+ D หรือ S หรือ เลือกรายวิชาเลือกอื่นก็ได้ทั้งนี้โดย ความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และโดย อนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา
- 12.6.4 การลงทะเบียนเรียนตามข้อ 12.6.1, 12.6.2 และ 12.6.3 ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรที่ได้รับ ครั้งสุดท้าย สำหรับการคำนวณแต้มระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกผลการ เรียนทุกครั้งทีลงทะเบียนเรียนไว้ในใบ แสดงผลการเรียน

- 12.7 การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร หากนักศึกษาประสงค์จะขอรับผลการประเมินเป็น ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U ต้องได้รับความ เห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยความยินยอม ของอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากหัวหน้า สาขาวิชา ทั้งนี้ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย
- 12.8 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนร่วมเรียนรายวิชาออก หลักสูตรเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยต้องได้ รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยความ ยินยอมของอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจาก หัวหน้าสาขาวิชา ซึ่งนักศึกษาจะได้รับผลการ ประเมินเป็นระดับคะแนนตัวอักษร V หรือ W ทั้งนี้ ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย
- 12.9 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาจได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการประจำสำนักวิชาโดยคำแนะนำของ สาขาวิชาให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีเนื้อหาและคุณภาพเหมือน หรือคล้ายคลึงกับรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษา เพื่อนำจำนวนหน่วยกิต และผลการศึกษามาเป็น ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร แต่จำนวน หน่วยกิตต้องไม่เกิน 1 ใน 4 ของหลักสูตร
- 12.10 การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยและต้องได้รับความเห็น ชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

12.11 กำหนดวันวิธีการลงทะเบียนเรียนและรายวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 13 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

13.1 การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชานั้น ต้องไม่เป็นผลให้จำนวนหน่วยกิตเรียนลดลงหรือเพิ่มขึ้นจนแย้งกับเกณฑ์ในข้อ 12.5

13.2 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 10 วันแรกของภาคการศึกษา และจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13.3 การขอลดรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ทั้งนี้จะไม่มีการบันทึกรายวิชาที่ขอลดในใบแสดงผลการศึกษา

13.4 การขอถอนรายวิชา จะกระทำได้หลังจาก 5 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาทั้งนี้จะมีการบันทึกรายวิชาที่ขอถอนในใบแสดงผลการศึกษา

13.5 การขอเพิ่มและการขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

13.6 การขอถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

### ข้อ 14 เวลาเรียน

14.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกันมิได้

14.2 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชา หรือของการปฏิบัติ

การ การทดลอง การฝึกหรือการศึกษาที่เทียบเท่า การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนามจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีเวลาเรียนน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาอนุญาตให้เข้าสอบในรายวิชานั้นได้

## หมวด 4 ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 15 ระยะเวลาการศึกษาหลักสูตรต่างๆ มีระยะเวลาการศึกษาต่ำสุดและสูงสุด ดังนี้

15.1 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า

15.2 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ไม่น้อยกว่า 9 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 24 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า

15.3 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ไม่น้อยกว่า 12 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 30 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า

15.4 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี) ไม่น้อยกว่า 13 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 36 ภาคการศึกษาหรือเทียบเท่า

## หมวด 5 ระบบการวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 16 ระบบดัชนีผลการศึกษา

16.1 ในการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับชั้นเป็นดัชนีผลการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.00
B+	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C+	ดีพอใช้	2.50
C	พอใช้	2.00
D+	อ่อน	1.50
D	อ่อนมาก	1.00
F	ตก	0

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนตัวอักษรตามลำดับขั้นข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรต่อไปนี้

ระดับคะแนนตัวอักษร	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
M	นักศึกษาขาดสอบ (Missing)
P	การสอนยังไม่สิ้นสุด (In progress)
S	ผลการประเมินเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, transferred credit)
U	ผลการประเมินไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
V	ผู้ร่วมเรียน (Visitor)
W	การถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

## 16.2 การให้ระดับคะแนนตัวอักษร

16.2.1 ระดับคะแนน A B+ B C+ C D+ D และ F ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับขั้น

(2) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนตัวอักษรจาก I หรือ M ที่ศูนย์บริการการศึกษาได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อนสิ้นสุด 1 สัปดาห์แรกของการศึกษาถัดไป

(3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก P หรือ X ระดับคะแนน F นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 16.2.1 ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

(1) ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ 14

(2) นักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบและได้รับการลงโทษให้ได้ระดับคะแนน F ตามข้อ 24

(3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนโดยอัตโนมัติจาก I หรือ M ในกรณีที่ไม่มีได้รับแจ้งจากสำนักวิชาหลังจาก 1 สัปดาห์แรกของการศึกษาถัดไป

16.2.3 ระดับคะแนน I ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

(1) นักศึกษาป่วยจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 21

(2) นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุอันพ้นวิสัยและได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา

(3) นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของหัวหน้า

สาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัดเห็นว่าสมควร  
ให้ชะลอการวัดผลการศึกษา

- 16.2.4 ระดับคะแนน M ให้ใช้กับกรณีที่นักศึกษา  
ขาดสอบ แต่ยังไม่สามารถแสดงหลักฐาน  
ที่สมบูรณในการขาดสอบได้
- 16.2.5 ระดับคะแนน P ใช้กับรายวิชาที่มีการสอน  
และหรือทำงานต่อเนื่องแล้วเข้าไปในภาค  
การศึกษาถัดไป
- 16.2.6 ระดับคะแนน S, U ใช้กับกรณีที่ผลการ  
ประเมินเป็นที่พอใจหรือไม่พอใจตามลำดับ  
ในรายวิชาต่อไปนี้
- (1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า  
ให้ประเมินเป็น S, U
  - (2) รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน  
ตามข้อ 12.7
  - (3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I, M,  
P หรือ X
- 16.2.7 ระดับคะแนน ST ใช้กับรายวิชาที่นักศึกษา  
ที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชา
- 16.2.8 ระดับคะแนน V ใช้กับรายวิชาที่นักศึกษา  
ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วม  
เรียน โดยมีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า  
ร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดและอาจารย์  
ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ
- 16.2.9 ระดับคะแนน W จะให้ได้หลังจาก 5 สัปดาห์  
แรกของภาคการศึกษาในกรณี ต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอน  
ตามข้อ 13.4
  - (2) นักศึกษาป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบ  
ได้โดยปฏิบัติถูกต้องตามข้อ 21 และ  
หัวหน้าสาขาวิชาพิจารณาพร้อมกับ  
อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน  
เห็นว่าสมควรให้ถอนรายวิชานั้น
  - (3) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา  
ด้วยเหตุผลตามข้อ 23.1 หรือ 23.2
  - (4) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาค  
การศึกษานั้นด้วยเหตุผลอื่นนอกจาก  
ที่ระบุไว้ในข้อ 24
  - (5) หัวหน้าสาขาวิชาอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I  
ที่ได้รับตามข้อ 16.2.3 (1) หรือข้อ 16.2.3  
(2) เนื่องจากกรป่วยหรือเหตุอันพ้นวิสัย  
นั้นยังไม่สิ้นสุด
  - (6) รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลง  
ทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน ตามข้อ  
12.8 และได้เข้าชั้นเรียนเป็นเวลาเรียน  
ทั้งสิ้นน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน  
ทั้งหมด หรืออาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่า  
ไม่ได้เรียนด้วยความตั้งใจ
  - (7) รายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไข  
การลงทะเบียนเรียน
- 16.2.10 ระดับคะแนน X ให้ใช้กับเฉพาะในรายวิชา  
ที่ศูนย์บริการการศึกษายังไม่ได้รับรายงาน

ผลการประเมินการศึกษาในรายวิชานั้น ๆ  
ตามกำหนดเวลา

## หมวด 6 การย้ายสาขาวิชา การโอนย้ายและการเทียบโอนรายวิชา

### ข้อ 17 การย้ายสาขาวิชา

- 17.1 นักศึกษาที่มีสิทธิขอย้ายสาขาวิชาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
  - 17.1.1 สังกัดสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งแล้ว และมีผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของสาขาวิชานั้นแล้ว
  - 17.1.2 มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่ยื่นขอย้ายไม่ต่ำกว่า 2.00
  - 17.1.3 มีคุณสมบัติอื่นที่อาจกำหนดเพิ่มเติมโดยสาขาวิชาซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 17.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาต่อศูนย์บริการการการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษา
- 17.3 คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้อนุมัติการย้ายสาขาวิชาโดยคำแนะนำของหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาขอย้ายเข้า
- 17.4 ระยะเวลาที่ได้ศึกษาในหลักสูตรที่ย้ายออกให้นับรวมเป็นระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรที่ย้ายเข้าด้วย
- 17.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาแล้วจะยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาอีกไม่ได้

**ข้อ 18** การโอนย้าย และการเทียบโอนรายวิชา รายวิชาที่โอนย้ายจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษรเดิม ส่วนรายวิชาที่เทียบโอนจะได้รับระดับคะแนนตัวอักษร ST

18.1 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาให้ดำเนินการดังนี้

- 18.1.1 นักศึกษาต้องขอโอนย้ายรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา
- 18.1.2 ต้องโอนย้ายทุกรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรที่ย้ายออกและเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนในหลักสูตรที่ย้ายเข้าโดยให้ได้รับระดับคะแนนตัวอักษรเดิม
- 18.1.3 ให้หัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติรายวิชาที่โอนย้ายโดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

18.2 นักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย และประสงค์จะนำผลการศึกษาที่เคยศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิมมาเทียบโอนให้ดำเนินการดังนี้

- 18.2.1 นักศึกษาต้องขอเทียบโอนรายวิชาภายใน 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา โดยมีสิทธิยื่นได้เพียงครั้งเดียว
- 18.2.2 ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า 2 ในระบบ 4 และต้องไม่เป็นผู้ที่พ้นสถานภาพการเป็นนิสิต หรือนักศึกษาเนื่องจากกระทำผิดระเบียบวินัยนักศึกษา
- 18.2.3 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนให้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และเห็นว่ามีความมาตรฐานที่สามารถเทียบเคียง



- ได้กับมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
- 18.2.4 รายวิชาที่ขอเทียบโอนได้นั้นต้องมีเนื้อหาสาระเหมือนหรือคล้ายคลึง และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่า หรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- 18.2.5 รายวิชาที่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนให้ นั้น ต้องเป็นรายวิชาที่นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนนตัวอักษรไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือเทียบเท่า
- 18.2.6 รายวิชาตามข้อ 18.2.5 ต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันที่นักศึกษายื่นคำร้อง และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ต้องไม่เกิน 1 ใน 4 ของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่
- 18.2.7 นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้หัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 18.2.8 นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้นพิจารณาอนุมัติ
- 18.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามข้อ 12.9 ให้ขอเทียบโอนรายวิชาดังกล่าว ในภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาสุดท้ายที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาเท่านั้น

## หมวด 7 การประเมินผลการศึกษา

**ข้อ 19** การประเมินผลการศึกษาและการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

- 19.1 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 19.2 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย
- 19.2.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาเหล่านั้น
- 19.2.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษารายวิชาที่ลงทะเบียนตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในครั้งสุดท้ายเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม

## หมวด 8 การจำแนกสถานภาพนักศึกษา

**ข้อ 20** การจำแนกสถานภาพนักศึกษา

- 20.1 การจำแนกสถานภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา โดยให้เริ่มจำแนกสถานภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่สามนับตั้งแต่เริ่ม

- เข้าศึกษา
- 20.2 นักศึกษาที่ได้รับการจำแนกสถานภาพแล้วมี 2 ประเภท ได้แก่
- 20.2.1 นักศึกษาสถานภาพปกติ คือ นักศึกษาที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80
- 20.2.2 นักศึกษาสถานภาพพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 1.80

## หมวด 9 การลา การลงโทษ และการพ้นสถานภาพนักศึกษา

### ข้อ 21 การลาป่วย

- 21.1 การลาป่วย คือ การลาของนักศึกษาที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าเรียนและหรือเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้
- 21.2 การลาป่วยตามข้อ 21.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของมหาวิทยาลัยหรือสถานพยาบาลอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

**ข้อ 22** การลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัย นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาภายใน 1 สัปดาห์ นับแต่เกิดเหตุ

### ข้อ 23 การลาพักการศึกษา

- 23.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาไม่ช้ากว่าสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษา สำหรับกรณีต่อไปนี้
- 23.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

23.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

23.1.3 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

23.2 นักศึกษาที่ยังไม่มีผลการเรียน แต่จำเป็นต้องลาพักการศึกษาให้ยื่นคำร้องต่อหัวหน้าสาขาวิชาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาโดยเร็วที่สุดและให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่หัวหน้าสาขาวิชาสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

23.3 การลาพักการศึกษาตามข้อ 23.1 และ 23.2 ให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องใหม่ ยกเว้นการลาตามข้อ 23.1.1 ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

23.4 ให้ถือว่าระยะเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาของผู้นั้น ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ 23.1.1 และ 23.1.2

23.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพัก และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัยภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ยกเว้นกรณีที่ได้ชำระค่าหน่วยกิตแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา

- 23.6 นักศึกษาที่ประสงค์จะกลับเข้าศึกษาก่อนระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาเพื่อขออนุมัติต่อหัวหน้าสาขาวิชาที่กำหนดวันลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์
- 23.7 เมื่อนักศึกษากลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสถานภาพนักศึกษาเดียวกันกับสถานภาพก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

#### ข้อ 24 การลงทะเบียนนักศึกษาผู้กระทำผิด

- 24.1 เมื่อนักศึกษากระทำผิด หรือร่วมกระทำผิดระเบียบการสอบหรือการวัดผลให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบตามที่สภาวิชาการแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณาแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษและแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษดังต่อไปนี้
- 24.1.1 ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต ให้ลงทะเบียนโดยให้ได้รับ F ในรายวิชาที่กระทำผิด ระเบียบการสอบ ส่วนรายวิชาอื่นที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนไว้ ถ้าเป็นรายวิชาที่สอบมาแล้ว ให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริง ถ้าเป็นรายวิชาที่ยังไม่ได้สอบ ก็ให้ดำเนินการสอบตามปกติและให้ได้ผลการสอบตามที่สอบได้จริงและให้พิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้น 1 ภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อยหรืออาจให้พ้นสถานภาพนักศึกษาก็ได้

24.1.2 ถ้าเป็นความผิดประเภทส่อเจตนาทุจริต ให้ลงทะเบียนโดยให้ได้รับ F ในรายวิชาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ และอาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

24.1.3 ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นที่ระบุไว้ในข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ ให้ลงทะเบียนตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริตตามข้อ 24.1.1

24.2 ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ให้คณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบเป็นผู้พิจารณาเสนอการลงโทษต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

24.3 การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้นโดยให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาและให้จำแนกสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ถูกสั่งพักด้วย

24.4 นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ถูกสั่งพักยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าหน่วยกิตแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา

**ข้อ 25** การพ้นสถานภาพนักศึกษา นอกจากกรณีที่ระบุไว้ในข้ออื่นแล้ว นักศึกษาจะพ้นสถานภาพในกรณีดังต่อไปนี้

- 25.1 เมื่อได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสถานมหาวิทยาลัย
- 25.2 เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออก
- 25.3 เมื่อสิ้นสุด 10 วันแรกของภาคการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสถานภาพในกรณีนี้อาจขอคืนสถานภาพนักศึกษาภายในภาคการศึกษาเดียวกันได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 25.4 เมื่อมีการจำแนกสถานภาพนักศึกษา และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50
- 25.5 เมื่อเป็นนักศึกษาสถานภาพรอพินิจที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ต่อเนื่องกัน 4 ภาคการศึกษา
- 25.6 เมื่อมีระยะเวลาการศึกษาครบตามข้อ 15 แล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา
- 25.7 เมื่อมหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบสั่งให้พ้นสถานภาพนักศึกษา ตามข้อ 24
- 25.8 เมื่อมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสถานภาพนักศึกษาเนื่องจากขาดคุณสมบัติ หรือทำผิดข้อบังคับหรือระเบียบอื่นของมหาวิทยาลัย
- 25.9 เมื่อเสียชีวิต

## หมวด 10 การสำเร็จการศึกษา

**ข้อ 26** ผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา

- 26.1 นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ครบถ้วน จึงจะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา
  - 26.1.1 เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา
  - 26.1.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร, ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยในรายวิชาเอกไม่ต่ำกว่า 2.00
  - 26.1.3 นักศึกษาที่เข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีเพิ่มขึ้นอีกสาขาหนึ่ง ต้องสอบได้ครบถ้วนทุกรายวิชาที่กำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยมีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมไม่ต่ำกว่า 2.00
  - 26.1.4 มีระยะเวลาการศึกษาไม่ต่ำกว่าและไม่เกินที่กำหนดไว้ในข้อ 15 ยกเว้นผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับปริญญาตรีเพิ่มขึ้นอีกสาขาหนึ่งให้ระยะเวลาการศึกษาต่ำสุดเป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชากำหนดไว้ในข้อ 9.3
- 26.2 นักศึกษาผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 26.1 จะต้องยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

26.3 ในกรณีที่นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 26.1 แต่ไม่ได้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาตามข้อ 26.2 หรือยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติม สามารถยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้นไว้ด้วย

#### ข้อ 27 การพิจารณาให้ปริญญา

27.1 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้ปริญญาต้องไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย และไม่มีพันธะหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย

27.2 คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาต่อสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบสำเร็จการศึกษา เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจึงจะมีสิทธิรับปริญญา

#### ข้อ 28 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

28.1 นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

28.1.1 มีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตร ภายในกำหนดเวลาปกติของหลักสูตร

28.1.2 ไม่มีรายวิชาใดในใบแสดงผลการเรียนได้รับระดับคะแนนตัวอักษร F หรือ U

28.1.3 ไม่เคยเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ เพื่อปรับระดับคะแนน D หรือ D+

28.1.4 ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

28.2 นักศึกษาผู้ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 28.1.1 - 28.1.3 และได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

28.3 คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด เป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สมควรได้รับปริญญาเกียรตินิยมต่อสภาวิชาการ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

28.4 นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องไม่เป็นผู้ที่ศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อขอรับปริญญาตรีเพิ่มขึ้นอีกสาขาหนึ่ง หรือไม่เป็นผู้ที่เทียบโอนรายวิชา

#### ข้อ 29 การให้เหรียญรางวัลและเข็มทองคำแก่นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับเหรียญรางวัล จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

29.1 นักศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเหรียญทองเกียรตินิยม

29.2 นักศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง จะได้รับเหรียญเงินเกียรตินิยม

29.3 นักศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในสาขาวิชา จะได้รับรางวัลเข็มทองคำ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 30 การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วสำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาก่อนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2546 ให้ถือว่ากรดำเนินการนั้น ๆ ลิ้นสุด มีอาจขอเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ได้

**ข้อ 31** ให้ใช้วิธีคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามข้อ บังคับเดิมสำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาก่อนภาค การศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2546 จนถึงภาคการศึกษา ก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และให้ใช้วิธีการคำนวณ แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามข้อบังคับนี้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้

**ข้อ 32** ในการพิจารณาการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เข้า ศึกษาก่อนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2546 ให้ ยกเว้นไม่ต้องนำเกณฑ์แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม กลุ่มวิชาเอกมาประกอบการพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2546

คณิ่ง

(ศาสตราจารย์ คณิ่ง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

# เกณฑ์การพิจารณาจัดนักศึกษาเข้าสังกัดสาขาวิชา

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ขอแจ้งเกณฑ์การพิจารณาจัดนักศึกษาเข้าสาขาวิชา ดังนี้

## 1. ผู้มีสิทธิ์เลือกสาขาวิชา

ต้องเป็นนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และได้รับการจำแนกสภาพนักศึกษาแล้ว

## 2. จำนวนนักศึกษาที่แต่ละสาขาวิชาจะรับ

พิจารณารับนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชาตามจำนวนที่สำนักวิชาฯ จะประกาศให้ทราบเท่านั้น

## 3. วิธีดำเนินการ

- 3.1 การให้นักศึกษาเลือกสาขาวิชา จะกระทำก่อนสิ้นภาคการศึกษาที่ 3 ของปีการศึกษาที่ 1 และจะมีการพิจารณาพร้อมทั้งประกาศผลให้นักศึกษาทราบก่อนเปิดเรียนในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 2
- 3.2 ให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสาขาวิชาครบทุกสาขาวิชาที่เปิดสอนโดยเรียงตามลำดับความต้องการจากมากไปหาน้อย

- 3.3 คำนวณ Grade Point รวม ของนักศึกษาเป็นรายบุคคล และนำ Grade Point รวม ของนักศึกษาทั้งหมดมาเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย
- 3.4 นำนักศึกษาที่มี Grade Point รวมสูงสุด มาพิจารณาก่อน โดยพิจารณาสาขาวิชาที่นักศึกษาเลือกเป็นอันดับแรก ถ้าสาขาวิชานั้นมีที่ว่างนักศึกษาก็จะได้สังกัดสาขาวิชานั้น ถ้าสาขาวิชานั้นเต็มแล้วก็ต้องพิจารณาสาขาวิชาที่นักศึกษาเลือกเป็นลำดับถัดลงมา ทำเช่นนี้จนกว่านักศึกษาผู้นั้นจะได้สังกัดสาขาวิชา
- 3.5 นำนักศึกษาที่มี Grade Point รวมในลำดับถัดไปมาพิจารณาโดยใช้วิธีการเดียวกับนักศึกษาคนแรกทำเช่นนี้จนครบทั้งหมด

## 4. วิธีคิด Grade Point สวม

Grade Point รวม จะคำนวณจากผลการเรียนในรายวิชาที่แสดงจำนวน 17 รายวิชา ต่อไปนี้เท่านั้น

102 111	เคมีพื้นฐาน 1 (Chemistry I)	4 หน่วยกิต
102 112	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1 (Chemistry Laboratory I)	1 หน่วยกิต

103 101	แคลคูลัส 1 (Calculus I)	4 หน่วยกิต
103 102	แคลคูลัส 2 (Calculus II)	4 หน่วยกิต
103 105	แคลคูลัส 3 (Calculus III)	4 หน่วยกิต
105 101	ฟิสิกส์ 1 (Physics I)	4 หน่วยกิต
105 102	ฟิสิกส์ 2 (Physics II)	4 หน่วยกิต
105 191	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 (Physics Laboratory I)	1 หน่วยกิต
105 192	ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 (Physics Laboratory II)	1 หน่วยกิต
202 102	เทคโนโลยีสารสนเทศ 1 (Information Technology I)	3 หน่วยกิต
202 104	ศึกษาทั่วไป 1 (General Education I)	3 หน่วยกิต
202 105	ศึกษาทั่วไป 2 (General Education II)	3 หน่วยกิต
203 101	ภาษาอังกฤษ 1 (English I)	3 หน่วยกิต
203 102	ภาษาอังกฤษ 2 (English II)	3 หน่วยกิต
423 101	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Programming)	3 หน่วยกิต
425 101	การเขียนแบบวิศวกรรม 1 (Engineering Graphics I)	2 หน่วยกิต
431 101	วัสดุวิศวกรรม (Engineering Materials)	4 หน่วยกิต

Grade Point รวม คือ ผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับแต้ม  
ระดับคะแนนตัวอักษรที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชา

ตัวอย่าง

รายวิชา 102 111 เคมีพื้นฐาน 1 4 หน่วยกิต

ได้ระดับคะแนน A (4 แต้ม)

รายวิชา 102 112 ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน 1 1 หน่วยกิต

ได้ระดับคะแนน B (3 แต้ม)

Grade Point รวมของทั้งสองรายวิชา =  $(4 \times 4) + (1 \times 3) = 19$

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2547

**วรพจน์ ขำพิศ**

(รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศเอก ดร.วรพจน์ ขำพิศ)

คณบดีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

# เกณฑ์การพิจารณารับนักศึกษาเพื่อย้ายเข้าสาขาวิชา

298

สาขาวิชา	เกณฑ์การพิจารณาสาขาวิชา
วิศวกรรมเกษตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) ตามความเห็นชอบของสาขาวิชา</li> </ol>
วิศวกรรมขนส่ง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) ต้องมีผลการเรียนในระดับคะแนน C ขึ้นไปใน 1 รายวิชา จากรายวิชาต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 103 103 Probability and Statistics</li> <li>■ 422 211 Introduction to Transportation System</li> <li>■ 430 201 Engineering Statics</li> </ul> </li> </ol>
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.20</li> <li>2) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 423 101 Computer Programming</li> <li>■ 103 101 Calculus I</li> </ul> </li> </ol>
วิศวกรรมเคมี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 103 101 Calculus II</li> <li>■ 103 105 Calculus III</li> </ul> </li> </ol>

สาขาวิชา	เกณฑ์การพิจารณาสาขาวิชา
วิศวกรรมเครื่องกล	1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.25
วิศวกรรมยานยนต์	2) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป
วิศวกรรมอากาศยาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 103 105 Calculus III</li> </ul>
วิศวกรรมการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 430 201 Engineering Statics</li> </ul>
วิศวกรรมเซรามิก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) สอบผ่าน 3 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 426 201 Introduction to Ceramic Engineering</li> <li>■ 431 101 Engineering Materials</li> <li>■ 102 111 Fundamental Chemistry I</li> </ul> </li> </ol>
วิศวกรรมโทยคมนาตค	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.30</li> <li>2) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 103 101 Calculus I</li> <li>■ 105 101 Physics I</li> </ul> </li> </ol>

สาขาวิชา	เกณฑ์การพิจารณาสาขาวิชา
<b>วิศวกรรมพอลิเมอร์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) นักศึกษาที่สังกัดสาขาวิชาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา</li> <li>2) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>3) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 102 111 Fundamental Chemistry I</li> <li>■ 105 101 Physics I</li> </ul> </li> </ol>
<b>วิศวกรรมไฟฟ้า</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.20</li> <li>2) สอบผ่าน 3 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน B ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 103 102 Calculus II</li> <li>■ 103 105 Calculus III</li> <li>■ 105 102 Physics II</li> </ul> </li> </ol>
<b>วิศวกรรมโยธา</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) สอบผ่านรายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 430 201 Engineering Statics</li> <li>■ 425 101 Engineering Graphics I</li> </ul> </li> </ol>

สาขาวิชา	เกณฑ์การพิจารณาสาขาวิชา
<b>วิศวกรรมโลหการ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.25</li> <li>2) สอบผ่าน 2 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 102 111 Fundamental Chemistry I</li> <li>■ 431 101 Engineering Materials</li> </ul> </li> </ol>
<b>วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) สอบผ่าน 3 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 102 111 Fundamental Chemistry I</li> <li>■ 105 101 Physics I</li> <li>■ 432 201 Introduction to Environmental Engineering</li> </ul> </li> </ol>
<b>วิศวกรรมอุตสาหการ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.30</li> <li>2) สอบผ่าน 3 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 430 201 Engineering Statics</li> <li>■ 433 101 Manufacturing Processes</li> <li>■ 433 251 Engineering Economy</li> </ul> </li> </ol>
<b>เทคโนโลยีธรณี</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.00</li> <li>2) สอบผ่าน 3 รายวิชาต่อไปนี้ด้วยระดับคะแนน C ขึ้นไป <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 102 111 Fundamental Chemistry I</li> <li>■ 105 101 Physics I</li> <li>■ 434 200 General Geology</li> </ul> </li> </ol>



# ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ  
รหัสประจำตัว  
เบอร์ที่ติดต่อได้

นามสกุล  
สาขาวิชา  
E-mail

C O N T A C T

ชื่อ

เบอร์โทรศัพท์

E-mail Address

300

M E M O & N O T E

M E M O

M E M O & N O T E

M E M O

M E M O & N O T E

M E M O

# ENGINEERING BULLETIN

คู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



<http://eng.sut.ac.th>